

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI SKŁADANA PRZEZ WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439), zwana dalej u.c.p.g. oraz ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1325 z późn. zm.), zwana dalej Ordynacją podatkową.
Składający:	Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości, położonych na terenie Miasta i Gminy Frombork, przez których rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielolokalowymi, w których ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązki właściciela nieruchomości obciążają osoby sprawujące zarząd nieruchomością wspólną, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz. U. z 2020 r. poz. 532 z późn. zm.) lub właścicieli lokali, jeżeli zarząd nie został wybrany.
Termin składania deklaracji:	Pierwszej deklaracji - według art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. Nowej deklaracji - według art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
A. NAZWA I ADRES SIEDZIBY ORGANU WŁAŚCIWEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI Burmistrz Miasta i Gminy Frombork, ul. Młynarska 5a, 14-530 Frombork	
B. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat, poprzez postawienie znaku „X”)	
1. ☐ PIERWSZA DEKLARACJA (pkt. 1 pouczenia) ☐ NOWA (KOLEJNA) DEKLARACJA - ZMIANY DANYCH (pkt. 2 pouczenia) ☐ KOREKTA DEKLARACJI (pkt 3 pouczenia) Data zamieszkania/powstania odpadów/zmiany danych* - - *niepotrzebne skreślić	
2. Uzasadnienie konieczności złożenia deklaracji korygującej	
C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ	
C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE * dotyczy osób fizycznych ** dotyczy podmiotów nie będących osobami fizycznymi	
3. Rodzaj podmiotu składającego deklarację (zaznaczyć właściwy kwadrat, poprzez postawienie znaku „X”)	
☐	☐
osoba fizyczna	osoba prawna
☐	☐
jednostka organizacyjna	inny typ podmiotu
nie posiadająca osobowości prawnej	
4. Imię i nazwisko* / Pełna nazwa** / Nazwa i adres Wspólnoty Mieszkaniowej**	
5. TELEFON	6. E-MAIL: _____
C.2. ADRES ZAMIESZKANIA* / ADRES SIEDZIBY**	
7. Kraj	8. Województwo
9. Powiat	
10. Gmina	11. Ulica
12. Nr domu	13. Nr lokalu
14. Miejscowość	15. Kod pocztowy
16. Poczta	
C.3. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE	
17. Kraj	18. Województwo
19. Powiat	
20. Gmina	21. Ulica
22. Nr domu	23. Nr lokalu
24. Miejscowość	25. Kod pocztowy
26. Poczta	
W przypadku braku nadania nr nieruchomości proszę podać dane geodezyjne:	
27. Nr działki:	28. Obręb:

C.4. ADRES DO KORESPONDENCJI – jeśli jest inny niż adres z pkt C.2.

29. Kraj	30. Województwo	31. Powiat	
32. Gmina	33. Ulica	34. Nr domu	35. Nr lokalu
36. Miejscowość	37. Kod pocztowy	38. Poczta	

C.5. KORESPONDENCJA ELEKTRONICZNA

39. Wyrażam zgodę na komunikację elektroniczną w sprawach związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi	
☐ TAK	☐ NIE

D. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**D.1. DOTYCZY WSZYSTKICH WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH**

Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części C.3.	40.
Miesięczna stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (określona w Uchwale Rady Miejskiej we Fromborku podjętej na podstawie art. 6k ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości)	41.zł/osobę
Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (poz. 40 x poz. 41)	42.zł/miesiąc

D.2. DOTYCZY WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZABUDOWANYCH BUDYNKIEM JEDNORODZINNYM

Oświadczam, że na terenie nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym wskazanym w części C.3. <u>zagospodarowuję odpady poprzez kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, co uprawnia do zastosowania zwolnienia z części należnej opłaty</u>	43. ☐ TAK ☐ NIE
Stawka zwolnienia z opłaty na jednego mieszkańca	44.zł/osobę
Wysokość zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (liczbę osób z poz. 40 należy pomnożyć przez kwotę z poz. 44)	45.zł/miesiąc
Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi po uwzględnieniu zwolnienia (z poz. 42 należy odjąć kwotę z poz. 45)	46.zł/miesiąc

E. DOTYCZY WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

Rodzaj wytwarzanych odpadów	Liczba pojemników w miesiącu (szt.)					Liczba worków w miesiącu (szt.)		
	110 l	120 l	240 l	480 l	1100 l	30 l	60 l	120 l
ZMIESZANE ODPADY KOMUNALNE								
PAPIER								
SZKŁO								
METALE I TWORZYWA SZTUCZNE								
BIOODPADY								
RAZEM (liczba sztuk)								
Stawka opłaty								
Miesięczna wysokość opłaty za poszczególne pojemniki/worki (liczbę sztuk należy pomnożyć przez stawkę)	47.	48.	49.	50.	51.	52.	53.	54.
Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z niezamieszkałych nieruchomości (suma kwot z poz. 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54)	55. zł/miesiąc							

F. DOTYCZY WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, O CHARAKTERZE MIESZANYM, W SKŁAD KTÓREJ WCHODZĄ CZĘŚCI ZAMIESZKAŁE I NIEZAMIESZKAŁE, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (suma poz. 42 lub poz. 46 i poz. 55)	56. zł/miesiąc
--	---------------------

G. DOTYCZY NIERUCHOMOŚCI ZABUDOWANEJ DOMKIEM LETNISKOWYM LUB INNEJ NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANEJ NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE

Liczba nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe	57.
Ryczałtowa stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla 1 nieruchomości	58.zł/nieruchomość
Wysokość rocznej opłaty dla zadeklarowanych nieruchomości (kwota z poz. 57 x kwota z poz. 58)	59.zł/rok

H. UWAGI SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

60.

I. ZAŁĄCZNIKI

61.

1)

2)

3)

K. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

.....	
Miejscowość i data	Czytelny podpis

J. ADNOTACJE ORGANU

□□-□□-□□□□ (Data)	Podpis przyjmującego deklarację

POUCZENIE

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1427 z późn. zm.)

- Pierwsza deklaracja dotyczy deklaracji składanych w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych (zgodnie z art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach)
- Zmiana danych (np. zmiany liczby mieszkańców zamieszkujących nieruchomość, zmiany ilości deklarowanych pojemników, przystąpienia bądź odstąpienia od zbierania odpadów w sposób selektywny, zaprzestania powstawania odpadów, np. na skutek czasowego opuszczenia nieruchomości na okres dłuższy niż 1 pełny miesiąc kalendarzowy, sprzedaży nieruchomości) dotyczy deklaracji składanych w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana (zgodnie z art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach). Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
- Właściciel nieruchomości może złożyć deklarację korygującą (art. 81 § 2 Ordynacji podatkowej) w przypadku zmiany danych nie będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (np. zmiana nazwiska, adresu zamieszkania), a także w przypadku konieczności zmiany uprzednio złożonej deklaracji wynikającej np. z zaniżenia lub zawyżenia opłaty, błędów rachunkowych i oczywistych pomyłek, wpisując jednocześnie w pkt. 2 stosowne uzasadnienie.
- Numer PESEL wpisują właściciele będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nie prowadzący działalności gospodarczej lub nie będący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali właściciele nieruchomości.
- W przypadku nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi zwolnienie z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki zwolnienia z opłaty

za gospodarowanie odpadami komunalnymi (określonej w uchwale Rady Miejskiej we Fromborku w sprawie metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wysokości stawki tej opłaty).

6. **Miesięczna opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi obliczona i wskazana w poz. 46, 50, 59, 60, 63 płatna jest – bez wezwania – w kasie Urzędu Miasta i Gminy we Fromborku lub przelewem na właściwy rachunek bankowy Urzędu Miasta i Gminy we Fromborku, w terminie określonym w uchwale Rady Miejskiej we Fromborku w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.**
7. Zgodnie z art. 60 ust. 1 u.c.p.g. w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Burmistrz Miasta i Gminy Frombork określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

Objaśnienia:

1. *W przypadku nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (określonej w uchwale Rady Miejskiej we Fromborku w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki takiej opłaty oraz stawki za pojemnik o określonej pojemności),
2. **W przypadku nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi sumę opłat iloczynu liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość i stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz iloczynu liczby pojemników z odpadami komunalnymi powstałymi na danej nieruchomości i stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności.

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH – OBOWIĄZEK INFORMACYJNY RODO

Zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej również jako „RODO”), informujemy Panią/Pana o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o prawach z zakresu ochrony danych osobowych przysługujących Pani/Panu na gruncie RODO.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez Gminę Frombork, adres: ul. Młynarska 5a, 14-530 Frombork jest Gmina Frombork (dalej również jako „ADO”).
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: iod.frombork@rodowsamorzadach.pl.
3. ADO przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na ADO;
 - b) realizacji zawartych przez ADO umów;
 - c) na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody – w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z ADO przetwarzają dane osobowe dla których administratorem danych osobowych jest ADO.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, w którym są przetwarzane, a po jego zrealizowaniu przez czas określony przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa lub okres wygaśnięcia roszczeń związanych z realizacją celu przetwarzania danych osobowych.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, jeśli przepisy RODO na to wskazują, przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych;
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych;
 - e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki;
 - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez ADO Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych. (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa, w pozostałym zakresie przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana dobrowolnej zgody.
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zostałam(-em) poinformowana(-y), że administratorem moich danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Frombork, ul. Młynarska 5a, 14 – 530 Frombork oraz o prawie dostępu do treści moich danych, ich poprawiania i uzupełniania. Zapoznałam(-em) się z klauzulą informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).

.....
(data i czytelny podpis)