

**Zamawiający:**  
**Gmina Frombork**  
**ul. Młynarska**  
**14-530 Frombork**

Frombork, 21 września 2022 r.

**PF.271.3.29.2022**

## **ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

**na wykonywanie usług polegających na odławianiu bezdomnych zwierząt z terenu Miasta i Gminy Frombork oraz zapewnieniu im miejsca, utrzymania i sprawowania opieki nad nimi w schronisku dla bezdomnych zwierząt.**

### **I. ZAMAWIAJĄCY:**

Nazwa Zamawiającego: **Gmina Frombork**  
REGON: **170747974**  
NIP: **552-157-77-20**  
Miejscowość: **14-530 Frombork**  
Adres: **ul. Młynarska 5a**  
Telefon: **+48 55 244 06 60, fax. +48 55 244 06 61**  
E-mail: [sekretariat@frombork.pl](mailto:sekretariat@frombork.pl)  
Strona internetowa: [www.frombork.pl](http://www.frombork.pl), BIP: [www.frombork.samorzady.pl](http://www.frombork.samorzady.pl)  
Godziny urzędowania: **7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup> (poniedziałek, wtorek, czwartek)**  
**7<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup> (środa), 7<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup> (piątek)**

### **II. WARTOŚĆ I TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.**

Zamówienie publiczne o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 130.000 złotych.  
Do postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. „Prawo zamówień publicznych” (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na odławianiu bezdomnych zwierząt oraz zapewnieniu im miejsca i opieki w schronisku dla bezdomnych zwierząt.

Wyłapywanie zwierząt będzie prowadzone na wezwanie przekazywane Wykonawcy e-mailem lub telefonicznie, najpóźniej w ciągu 24 godzin od przyjęcia zgłoszenia.

Wyłapywanie ww. zwierząt i zapewnienie im opieki w schronisku dla bezdomnych zwierząt odbywać się będzie zgodnie z warunkami określonymi przepisami prawa, w szczególności w:

- ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 572),
- ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1421 z późn. zm.),
- ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1297 z późn. zm.),

- rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 r. w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz.U. z 1998 r. Nr 116, poz. 753),
- rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz.U. z 2004 r., Nr 158, poz. 1657),
- rozporządzeniu Rady (WE) nr 1/2005 z dnia 22 grudnia 2004 r. w sprawie ochrony zwierząt podczas transportu i związanych z tym działań oraz zmieniające dyrektywy 64/432/EWG i 93/119/WE oraz rozporządzenie (WE) nr 1255/97 (t.j. Dz. U. UE. L. z 2005 r., Nr 3, str. 1 z późn. zm.).

W przypadku zmiany przepisów, Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania zamówienia zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.

#### **IV. ZAKRES ZAMÓWIENIA OBEJMUJE:**

1. 24-godzinna gotowość (7 dni w tygodniu oraz we wszystkie święta) do wyłapania i transportu zwierząt bezdomnych;
2. wyłapywanie zwierząt bezdomnych z terenu Miasta i Gminy Frombork;
3. transport odłowionych bezdomnych zwierząt do schroniska dla bezdomnych zwierząt;
4. zapewnienie przyjętym zwierzętom odpowiednich warunków higienicznych i technicznych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i zasadami;
5. zapewnienie właściwej opieki, żywienia, odpowiednich warunków bytowych oraz właściwego traktowania;
6. zapewnienie kompleksowej opieki lekarsko-weterynaryjnej zwierzętom przebywającym w schronisku, w tym wykonywanie odpowiednich zabiegów, leczenia, profilaktyki zwalczania pasożytów, zgodnie z wiedzą weterynaryjną;
7. prowadzenie obserwacji nowoprzyjętych zwierząt w okresie kwarantanny;
8. przeprowadzenie obowiązkowej sterylizacji i kastracji zwierząt, w ciągu 3 dni po odbytej kwarantannie, a jeżeli wiek lub stan zdrowia zwierzęcia na to nie pozwala – niezwłocznie po ustąpieniu tych przyczyn;
9. wykonywanie szczepień zgodnie z obowiązującymi przepisami weterynaryjnymi;
10. prowadzenie ewidencji przyjętych zwierząt z terenu Miasta i Gminy Frombork oraz przeprowadzonych na nich zabiegach weterynaryjnych, w szczególności obejmujących:
  - numer mikroczipa zwierzęcia,
  - fotografię zwierzęcia,
  - inne dane służące identyfikacji zwierzęcia, takie, jak: wiek, płeć, maść, wielkość,
  - datę wyłapania zwierzęcia
  - datę umieszczenia zwierzęcia w schronisku,
  - datę adopcji wraz z kserokopią dokumentacji adopcyjnej,
  - datę zgonu zwierzęcia wraz z kserokopią zaświadczenia lekarskiego o zgonie zwierzęcia;

11. czipowanie zwierząt w momencie przyjmowania do schroniska (w ciągu doby po jego wyłapaniu), które wcześniej nie zostały oznakowane identyfikatorem elektronicznym, zgodnie z wiedzą weterynaryjną;
12. wprowadzanie danych oznakowanych czipem zwierząt do krajowych baz danych, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie;
13. usypianie ślepych miotów;
14. zamieszczanie ogłoszeń o bezdomnym zwierzęciu, w tym jego fotografię, opis i informację o miejscu znalezienia/wyłapania na ogólnie dostępnej stronie internetowej schroniska lub profilu schroniska na facebooku (w ciągu doby po jego wyłapaniu);
15. aktywne poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt i oddawanie do adopcji zainteresowanym osobom;
16. udzielanie bezpłatnie Zamawiającemu informacji o losie przyjętych z terenu Miasta i Gminy Frombork bezdomnych zwierząt;
17. wykonywanie usług przez odpowiednio przeszkolony personel, przy użyciu środków, materiałów, narzędzi i wyposażenia niezbędnych do opieki nad zwierzętami
18. przyjmowanie odebranych zwierząt w przypadku wydania przez Burmistrza Miasta i Gminy Frombork decyzji w warunkach określonych w art. 7 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 572) – czasowe odebranie zwierzęcia właścicielowi.

## **V. WYMAGANIA PRZY WYKONYWANIU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Wykonawca zapewnia całoroczną gotowość do świadczenia usług przez całą dobę, we wszystkie dni w roku.

1. Przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca zapewnia wyspecjalizowany personel weterynaryjny oraz personel do obsługi schroniska w odpowiedniej ilości;
2. Używanie niezbędnych urządzeń i środków przy realizacji niniejszego zamówienia nie powodujących cierpienia, zagrożenia dla życia i zdrowia wyłapywanym, transportowanym i przyjętym bezdomnym zwierzętom.
3. Przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa, w tym określonych w Ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 638), Ustawie z dnia 11 marca 2004 o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1421).
4. Wykonawca zapewnia prowadzenie dokumentacji dotyczącej bezdomnych zwierząt z terenu Miasta i Gminy Frombork przyjętych do schroniska, w tym ewidencji objętej treścią Cz. IV pkt 10 Zapytania.
5. Przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie udzielał bezpłatnie w formie mailowej na adres: [ochrona@frombork.pl](mailto:ochrona@frombork.pl) informacji o losie przyjętego z terenu Miasta i Gminy Frombork bezdomnego zwierzęcia, w tym informacji określonych w Cz. IV pkt 10 niniejszego Zapytania.
6. Wykonawca zapewnia nieprzerwalny odbiór/przyjmowanie bezdomnych zwierząt bez względu na wystąpienie okoliczności nieprzewidzianych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

7. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia umożliwi Zamawiającemu dokonanie kontroli warunków bytowych zwierząt w schronisku oraz weryfikacji dokumentacji znajdującej się w schronisku z ewidencją prowadzoną przez Zamawiającego.

## **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadają wiedzę i doświadczenie,
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”. Niespełnienie któregośkolwiek ze wskazanych wyżej warunków i wymogów skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w tym postępowaniu.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert na wykonanie części zadania.

## **VII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

Przedmiot umowy będzie wykonywany w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2023 roku.

## **VIII. MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Wyłapywanie bezdomnych zwierząt będzie odbywało się na terenie Miasta i Gminy Frombork. Zapewnienie wyłapanym bezdomnym zwierzętom z terenu Miasta i Gminy Frombork miejsca i opieki w schronisku dla bezdomnych zwierząt będzie wykonywane na terenie prowadzonego przez Wykonawcę schroniska.

## **IX. WYNAGRODZENIE**

1. Wypłata wynagrodzenia odbywać się będzie 1 raz w miesiącu na podstawie wystawionych faktur za faktycznie wykonane usługi w terminie 21 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

## **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na załączonym formularzu ofertowym (Załącznik nr 1).
2. Wzór formularz oferty nie może być zmieniany.
3. Oferta oraz wszelkie oświadczenia powinny być podpisane przez Wykonawcę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Wszelkie poprawki dokonane w treści oferty (przed jej złożeniem) powinny być opatrzone podpisem Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
5. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami zawartymi w Zaproszeniu do składania ofert.
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Ofertę pod rygorem nieważności składa się w formie pisemnej w języku polskim.
8. Kompletna oferta powinna zawierać:
  - a. formularz ofertowy – zgodnie z załącznikiem nr 1;

- b. oświadczenie o posiadanym potencjale technicznym, kadrowym i finansowym – zgodnie z załącznikiem nr 2;
- c. oświadczenia o zakresie prowadzonej działalności i zapewnieniu wykonania całości zamówienia – zgodnie z załącznikiem nr 3;
- d. oświadczenia dotyczące przestępstw i wykroczeń przeciwko zwierzętom – zgodnie z załącznikiem nr 4;
- e. kserokopię decyzji Powiatowego Inspektora Weterynarii w zakresie zarobkowego transportu zwierząt lub transportu zwierząt wykonywanego w związku z prowadzeniem innej działalności gospodarczej, stwarzającej spełnienie określonych wymagań weterynaryjnych;
- f. kserokopię zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami wymaganym w związku z art. 7 ust. 3 Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1297 z późn. zm.).  
*W przypadku braku przedmiotowego zezwolenia Zamawiający wymaga, aby przed podpisaniem umowy Wykonawca wystąpił do Burmistrza Miasta i Gminy Frombork z wnioskiem i uzyskał zezwolenie na świadczenie usług w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami na terenie Miasta i Gminy Frombork;*
- g. kserokopię aktualnej decyzji o wpisaniu schroniska dla bezdomnych zwierząt do rejestru prowadzonego przez właściwego Powiatowego Lekarza Weterynarii;
- h. kserokopię aktualnej decyzji na prowadzenie schroniska dla bezdomnych zwierząt (o której mowa w art. 7 ust. 1 pkt 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach) właściwego wójta, burmistrza lub prezydenta miasta właściwego ze względu na miejsce świadczenia usług;
- i. przedstawienie referencji potwierdzających wykonanie przynajmniej dwóch zamówień o podobnym charakterze.

## **XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Cenę oferty należy określić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania.
2. Cena określona przez Oferenta zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
3. Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia.
4. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. W przypadku gdy w postępowaniu zostaną złożone dwie lub więcej ofert z jednakową ilością punktów, Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji z tymi Wykonawcami lub poproszenia o złożenie ofert ponownych.

## **XII. KRYTERIA WYBORU OFERTY**

1. Oferty nie podlegające odrzuceniu, spełniające formalne wymagania, określone w niniejszym zapytaniu ofertowym, złożone przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu będą oceniane według poniższych kryteriów i wag:
  - a. Cena oferty: - 90 %
  - b. Lokalizacja schroniska dla bezdomnych zwierząt (odległość schroniska od siedziby Zamawiającego): - 10%

2. Sposób oceny ofert:

Liczba punktów przyznawana przez jednego oceniającego dla oferty, w przyjętych kryteriach oceny ofert:

$$X_{(1)} \times 90\% + X_{(2)} \times 10\%$$

gdzie:

$X_{(1)}$  – liczba punktów przyznawana w kryterium cena (brutto)

$X_{(2)}$  – liczba punktów przyznawana w kryterium lokalizacja schroniska dla bezdomnych zwierząt

(1) Sposób obliczenia  $X_{(1)}$ :

Wykonawca zamówienia, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów wg wzoru:

$$X_{(1)} = \frac{\text{cena (brutto) **najniższa** x 100 pkt}}{\text{cena (brutto) **badanej** oferty}}$$

(2) Sposób obliczenia  $X_{(2)}$ :

Wykonawca zamówienia, którego lokalizacja schroniska dla bezdomnych zwierząt będzie najbliżej siedziby Zamawiającego otrzyma 100 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów wg wzoru:

$$X_{(2)} = \frac{\text{odległość (km) od siedziby Zamawiającego **najmniejsza** x 100 pkt}}{\text{odległość (km) od siedziby Zamawiającego **badanej** oferty}}$$

### XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę należy przesłać pocztą lub kurierem w zamkniętej kopercie do siedziby Urzędu Miasta i Gminy we Fromborku, ul. Młynarska 5a, 14-530 Frombork lub przesłać drogą elektroniczną na adres [sekretariat@frombork.pl](mailto:sekretariat@frombork.pl) z dopiskiem „Oferta na wykonywanie usług polegających na odławianiu bezdomnych zwierząt z terenu Miasta i Gminy Frombork oraz zapewnieniu im miejsca, utrzymania i sprawowania opieki nad nimi w schronisku dla bezdomnych zwierząt” w terminie do **29.09.2022r. godz. 9:30**.
2. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą tradycyjną, pocztą elektroniczną lub inną drogą, np. pocztą kurierską o terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin i godzina dostarczenia oferty do Zamawiającego.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 29.09.2022 r. o godz. 10:00 w pokoju nr 11.

### XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

### XV. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zostanie przekazana Oferentom.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru ofert w ramach kryteriów zapytania ofertowego lub uznania, że zapytanie ofertowe nie dało rezultatu.
4. Złożenie ofert nie jest wiążące dla Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz ceny za jego wykonanie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie zapytania ofertowego.
7. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa. W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w toku prowadzonego badania ofert otrzymał najwyższą liczbę punktów.
8. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Urzędu Miasta i Gminy Frombork z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia ofert na to zapytanie.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyłącznej interpretacji zapisów zapytania ofertowego.
10. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie przedmiotu zamówienia jest Pani Małgorzata Ostroch: tel. 55 244 06 60 wew. 61, e-mail: [ochrona@frombork](mailto:ochrona@frombork).

**Uwaga! Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny oraz zmiany zakresu zamówienia ze względów finansowych.**

## **XVI. INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH – OBOWIĄZEK INFORMACYJNY RODO**

Zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej również jako „**RODO**”), informujemy Panią/Pana o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o prawach z zakresu ochrony danych osobowych przysługujących Pani/Panu na gruncie RODO.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez Gminę Frombork, adres: ul. Młynarska 5a, 14-530 Frombork jest Gmina Frombork (dalej również jako „**ADO**”).
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: [iod.frombork@rodowsamorzadach.pl](mailto:iod.frombork@rodowsamorzadach.pl).
3. ADO przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
  - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na ADO;
  - b) realizacji zawartych przez ADO umów;
  - c) na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody – w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z ADO przetwarzają dane osobowe dla których administratorem danych osobowych jest ADO.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, w którym są przetwarzane, a po jego zrealizowaniu przez czas określony przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa lub okres wygaśnięcia roszczeń związanych z realizacją celu przetwarzania danych osobowych.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, jeśli przepisy RODO na to wskazują, przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych;
  - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych;
  - e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki;
  - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez ADO Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych. (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa, w pozostałym zakresie przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana dobrowolnej zgody.
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

## **XVII. ZAŁĄCZNIKI**

1. Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego – Formularz ofertowy;
2. Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego – Oświadczenie o posiadanym potencjale technicznym, kadrowym i finansowym;
3. Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego – Oświadczenie o zakresie prowadzonej działalności i zapewnieniu wykonania zamówienia;
4. Załącznik Nr 4 do zapytania ofertowego – Oświadczenie dotyczące przestępstw i wykroczeń przeciwko zwierzętom.

Z UP. BURMISTRZA  
MIASTA I GMINY FROMBORK

/-/ DAMIAN KRASIŃSKI  
Z-CA BURMISTRZA  
MIASTA I GMINY FROMBORK